

# AKTIVITETSPLAN FOR PREG BARNEHAGER GODØY

[Barnehagelova § 41-43](#)

Barnet sitt namn			
Født	Avdeling	Aktivitetsplan oppstart og tidsrom	Aktivitetsplan oppdatert

**PROBLEMSKRIVING**  
Kva har den som varsle sagt?

**BARNET SI EIGA OPPLEVING AV SITUASJONEN**  
Barnekonvensjonen artikkel 12: Barnet sin rett til å bli hørt.

**FORESATTE SI OPPLEVING AV SITUASJONEN**  
Foreldra og personalet i barnehagen har eit felles ansvar for barnet sin trivsel og utvikling.

**BARNEHAGEN SI VURDERING AV MELDINGA**  
Kort oppsummert kva ein allerie er kjend med, og kva som er gjort så langt.

**HOVUDMÅL**  
Hovudmålet skal beskrive den ønska situasjonen.

**DELMÅL**  
Lage ei oversikt som viser alle delmåla på dei ulike nivåa. Sett inn fleire rader ved behov.

Delmål Ta utgangspunkt i nøkkelord i skildringa av problema	Kva skal tiltaket løyse?  Skriv inn den aktuelle problemstillinga som skal verte løyst ved hjelp av tiltaket	Tiltak/aktivitet  Sett inn forskningsbasert tiltak. Eksempel finn ein på <a href="#">Barnehagemiljø (udir.no)</a>	Ansvarleg  Konkretiser kven som er ansvarleg	Tidsperspektiv  Tidfeste veke, månad eller dato	Evaluering  Kven evaluerer når? Korleis skal det evaluerast?
Delmål på individnivå	Kva skal tiltaket løyse?	Tiltak/aktivitet	Ansvarleg	Tidsperspektiv	Evaluering
Delmål på gruppennivå	Kva skal tiltaket løyse?	Tiltak/aktivitet	Ansvarleg	Tidsperspektiv	Evaluering
Delmål på systemnivå	Kva skal tiltaket løyse	Tiltak/aktivitet	Ansvarleg	Tidsperspektiv	Evaluering
Delmål for helse Dersom ønskeleg	Kva skal tiltaket løyse	Tiltak/aktivitet	Ansvarleg	Tidsperspektiv	Evaluering

**BARNEKONVENSJONEN ARTIKKEL 12: BARNET SIN RETT TIL Å BLI HØYRT**

Her skildrar ein korleis barnet har blitt høyrt i den aktuelle saka.

**BARNEKONVENSJONEN ARTIKKEL 3: BARNET SITT BESTE**

Her skildrar ein korleis ein har vurdert barnet sitt beste i den aktuelle saka.

**UNDERSKRIFTER**

Stad og dato

Underskrift føresett	Underskrift dagleg leiar
----------------------	--------------------------